

**Beschrijving systeemopzet verdeling  
Randstad Noord Zone Abonnement 2016**

Rapport uitgebracht aan: WVRN

drs. B. Schepers

C11554/2016 – WVRN\2012146-a

Zoetermeer, Februari 2016

De verantwoordelijkheid voor de inhoud berust bij Panteia. Het gebruik van cijfers en/of teksten als toelichting of ondersteuning in artikelen, scripties en boeken is toegestaan mits de bron duidelijk wordt vermeld. Vermenigvuldigen en/of openbaarmaking in welke vorm ook, alsmede opslag in een retrieval system, is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van Panteia. Panteia aanvaardt geen aansprakelijkheid voor drukfouten en/of andere onvolkomenheden.

The responsibility for the contents of this report lies with Panteia. Quoting numbers or text in papers, essays and books is permitted only when the source is clearly mentioned. No part of this publication may be copied and/or published in any form or by any means, or stored in a retrieval system, without the prior written permission of Panteia. Panteia does not accept responsibility for printing errors and/or other imperfections.

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Intake basisgegevens</b>	<b>5</b>
2.1	Inleiding	5
2.2	Cico-gegevens	5
2.3	Verkoopgegevens	7
<b>3</b>	<b>Het vervaardigen van verdeelsleutels</b>	<b>9</b>
3.1	Berekenen verdeelsleutels	9
3.2	Bepalen verdeelsleutels voor segmenten zonder waarnemingen	14
3.3	Bijzondere situaties	14
<b>4</b>	<b>Het berekenen van de verdeelde opbrengsten</b>	<b>16</b>
Bijlage 1	Begrippenlijst	18
Bijlage 2	Opzet intake rapportage	22
Bijlage 3	Opzet rapportage verdeelde opbrengsten	23



# 1 Inleiding

In dit document is de functionele beschrijving opgenomen van de wijze waarop op basis van OV-chipkaartgegevens de verdeling van opbrengsten van het Randstad Noord Zone Abonnement plaatsvindt.

Dit document is geschreven voor de volgende categorieën lezers:

- 1 Werkgroep Verdeling Randstad Noord (hierna te noemen: WVRN);
- 2 bouwers en uitvoerders van het systeem;
- 3 kwaliteitsbewakers.

Voor de WVRN is dit document een beslisdocument waarin de keuzes beschreven worden ten aanzien van de wijze waarop de verdeling uitgevoerd zal worden.

In de reguliere hoofdstukken wordt beschreven hoe dit proces functioneel werkt.

Voor de bouwers en uitvoerders van het systeem vormt dit document de basis waarop de technische uitwerking zal plaatsvinden. Indien hierbij blijkt dat de beschrijving onvoldoende is, in de zin dat de beschrijving niet eenduidig is, dan wel teveel mogelijkheden openlaat, wordt dit natuurlijk teruggekoppeld en zal deze beschrijving worden aangepast.

Voor de kwaliteitsbewakers vormt dit document de basis op grond waarvan de bewaking/toetsing plaatsvindt.

Twee belangrijke uitgangspunten voor dit document zijn:

- afsprakenkader organisatie verkoop en verdeling Randstad Noord Zone Abonnement;
- offerte van Panteia/NEA "Verdeling Randstad Noord Zone Abonnement".

Voor het vervaardigen van de verdeelsleutels en het berekenen van de te verdelen opbrengsten vormt dit document, zoals eerder aangegeven, de basis.

Per kwartaal kunnen aanvullend "kwartaalspecifieke" afspraken worden gemaakt.

Eventueel kan, indien deze een structureel karakter hebben, besloten worden deze afspraken in dit document op te nemen.

In de presentatie van de resultaten zal daarom steeds verwezen worden naar de gehanteerde versie van dit document en de eventueel aanvullende kwartaalspecifieke afspraken.

Als laatste iets over het veronderstelde kennisniveau van de lezer. Uitgangspunt is dat deze bekend is met de sector, de organisatie hiervan, de bestaande tariefsituatie en de verdeelproblematiek. Tevens wordt basiskennis ten aanzien van steekproefonderzoek verondersteld.

Voor een aantal belangrijke begrippen is het voor deze beschrijving noodzakelijk dat de lezers deze op exact dezelfde wijze interpreteren. Daarom is in bijlage 1 een begrippenlijst opgenomen.



## 2 Intake basisgegevens

### 2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de intake van de verkoopgegevens en check-in/check-outgegevens (hierna te noemen: cico-gegevens) per kwartaal plaatsvindt.

Dit proces leidt tot een document met resultaten op basis waarvan de WVRN deze gegevens als input voor de verwerking tot verdeelsleutels en verdeelde opbrengsten als voldoende vaststelt.

### 2.2 Cico-gegevens

De intake van de cico's bestaat uit een aantal stappen:

- controle input;
- eerste verwerking;
- selectie;
- koppeling aan andere gegevens;
- maken input verslag.

#### 2.2.1 Controle input

In deze stap wordt gecontroleerd of de input voldoet aan de afgesproken specificaties (op basis van onder andere de 'Overeenkomst van opdracht vervoerbedrijf-TLS', bestandsbeschrijvingen etc.).

Gegevens die niet voldoen aan de specificaties worden niet verder verwerkt.

#### 2.2.2. Eerste verwerking

In deze stap worden op basis van cico's ritten en reizen gemaakt. Ritten worden gemaakt als er zowel een check-in als een check-out is. Ritten worden tot reizen gekoppeld als de tijd tussen het tijdstip van een check-out van een rit en een check-in van een andere rit maximaal 35 minuten bedraagt. Bij reizen waarbij de uitstapzone van de ene rit en de instapzone van de volgende rit niet overeenkomen of aan elkaar grenzen, is sprake van zogenaamde gespleten reizen. In paragraaf 3.3 (bijzondere situaties) wordt verder ingegaan op de specifieke verwerking van deze, zogenaamde gespleten reizen.

#### 2.2.3 Selectie

Geselecteerd worden:

- complete ritten (dus met check-in en check-out);
- van concessies/kaartgroepcombinaties waarvan de verdeelsleutel op basis van cico's gemaakt gaat worden;
- die betrekking hebben op verkopen en/of ingangsdata in het kwartaal waarvoor sleutels worden gemaakt. Belangrijk hierbij is dat cico's aangeleverd worden die betrekking hebben op het kwartaal dat verdeeld wordt en de eerste daaropvolgende maand.



Voorafgaand aan de berekening van het eerste kwartaal zal een inventarisatie plaatsvinden naar welke selectiecriteria (verkoopdatum ingangsdatum) door de verschillende bedrijven wordt gehanteerd. Op basis van deze inventarisatie zal het hierboven genoemde tweede punt nader worden ingevuld.

Aanvullend op deze selectie wordt het percentage uitval per concessie per modaliteit berekend volgens de formule:

$$\text{Aantal incomplete ritten} / (\text{aantal complete ritten} + \text{aantal incomplete ritten}) * 100\%.$$

Indien dit percentage meer dan 1% afwijkt van het gemiddelde wordt voor het verschil dat groter is dan 1% gecorrigeerd.

Bijvoorbeeld:

percentage uitval concessie A= 5%

gemiddelde is 2%.

Verschil= 5-2= 3% is groter dan 1%.

De betreffende ritten van die concessie worden dan met een factor 1,02 (=1+0,03-0,01) gewogen.

Anderzijds als van een concessie het percentage uitval meer dan 1% lager is dan het gemiddelde, dan worden de waarnemingen van de betreffende concessie met een factor kleiner dan 1 gewogen.

#### *2.2.4 Koppeling aan andere gegevens*

In deze stap wordt aan de instaphalte en de uitstaphalte van een rit de zone (eventueel meerdere) gekoppeld en wordt de zoneafstand per rit en per reis bepaald.

Voor de cico's waarvoor niet of niet op een eenduidige wijze de concessie is vastgelegd wordt deze bepaald.

Verder wordt hier, op basis van de productcodes, ook de kaartcode, kaartsoort en kaartgroep bepaald.

#### *2.2.5 Maken inputverslag*

Van voorgaande stappen wordt een verslag gemaakt waarin de input en output per deelstap worden vermeld. In aanvulling hierop wordt een aantal tabellen gemaakt die behulpzaam zijn bij de beoordeling van de plausibiliteit van de data.

Het gaat hierbij onder andere om een vergelijking met de verkopen (per centrumzone) van 2014 en een verdeling over "normale" verkopen en restituties.



### 2.2.6 Resultaat

Het eindresultaat van dit proces is een bestand met de volgende inhoud:

Per kaartproduct (unieke combinatie van kaart en product) betreft het de volgende gegevens:

- identificatie kaartproduct;
- kaartcode;
- kaartsoort;
- kaartgroep;
- centrumzone;
- sterwaarde;
- prijs kaart;
- verkoopdatum;
- ingangsdatum;
- einddatum.

Per reis:

- eerste instapzone;
- laatste uitstapzone;
- zoneafstand reis;
- aantal ritten.

Per rit (eventueel deelrit):

- instapzone;
- uitstapzone;
- concessie;
- zoneafstand; rit
- correctiefactor i.v.m. verschil in uitval (per concessie en modaliteit).

## 2.3 Verkoopgegevens

Ook hier loopt de verwerking in een aantal stappen:

- controle input;
- eerste verwerking;
- selectie;
- maken input verslag.

### 2.3.1 Controle input

In deze stap wordt gecontroleerd of de input voldoet aan de afgesproken specificaties (op basis van onder andere 'Afsprakenkader' en bestandsbeschrijvingen) Gegevens die niet voldoen aan de specificaties worden niet verder verwerkt.



### *2.3.2 Eerste verwerking*

In deze stap wordt de informatie omgevormd naar het formaat zoals dat input vormt voor de verdeling van de opbrengsten.

### *2.3.3 Selectie*

In deze stap worden de verkopen geselecteerd die betrekking hebben op het betreffende kwartaal en de relevante kaartsoorten.

### *2.3.4 Maken input verslag*

Van voorgaande stappen wordt een verslag gemaakt waarin de input en output per deelstap worden vermeld. In aanvulling hierop wordt een aantal tabellen gemaakt die behulpzaam zijn bij de beoordeling van de plausibiliteit van de data.

Hierbij wordt ook een relatie gelegd met de (verwerkte) OV-chipkaartgegevens en verkoopgegevens uit eerdere jaren.





## 3 Het vervaardigen van verdeelsleutels

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe de verdeelsleutels over concessies worden bepaald.

Dit vindt plaats op het niveau van kaartcode, sterwaarde, centrumzone en kwartaal.

Deze verdeelsleutels worden later vermenigvuldigd met de verkopen, ook per kaartcode sterwaarde centrumzone en kwartaal, om de verdeelde opbrengsten per concessie te bepalen.

### 3.1 Berekenen verdeelsleutels

#### 3.1.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe op basis van cico's verdeelsleutels worden berekend. Input voor dit proces is het eindresultaat van de intakeprocedure.

Per kaartproduct (unieke combinatie van kaart en product) betreft het de volgende gegevens:

- identificatie kaartproduct;
- kaartcode;
- kaartsoort;
- kaartgroep;
- centrumzone;
- sterwaarde;
- prijs kaart;
- verkoopdatum;
- ingangsdatum;
- einddatum.

Per reis:

- eerste instapzone;
- laatste uitstapzone;
- zoneafstand reis;
- aantal ritten;
- frequentie (=1).

Per rit (eventueel deelrit):

- instapzone;
- uitstapzone;
- concessie;
- zoneafstand reis.



### 3.1.2 Selectie reizen

Door TLS worden per kwartaal de reistransacties aangeleverd van het betreffende kwartaal plus de daarop volgende maand (dus voor het 1<sup>e</sup> kwartaal januari t/m april).

Hieruit worden de reizen geselecteerd met een verkoop- of ingangsdatum die ligt in het kwartaal waarop de verkopen betrekking hebben.

Dus:

- voor de verdeelsleutels van het eerste kwartaal: 01-01-2015-> 31-03-2015;
  - voor de verdeelsleutels van het tweede kwartaal: 01-04-2015-> 30-06-2015;
  - voor de verdeelsleutels van het derde kwartaal: 01-07-2015-> 30-09-2015;
  - voor de verdeelsleutels van het vierde kwartaal: 01-10-2015-> 31-12-2015.
- Of de verkoopdatum of de ingangsdatum wordt gehanteerd hangt samen met de wijze waarop (per bedrijf) de selectie van de verkopen heeft plaatsgevonden (op basis van verkoopdatum of op basis van ingangsdatum).

### 3.1.3 Verdeling per reis

De verdeling per reis vindt op basis van zones plaats volgens een in WROOV ontworpen en gehanteerde methodiek. Door toepassing van deze methodiek wordt impliciet voor dezelfde argumentatie als in het verleden gekozen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het begrip 'strippen'. Voor abonnementen is dit slechts een rekeneenheid om de verdeling van een reis te maken.

Startpunt voor de verdeling per reis zijn de ritten en hun zoneafstand, de zoneafstand per rit. Vervolgens vindt een aantal correcties plaats:

#### a. Correctie overstapzones

Vindt alleen plaats indien de ritten aaneensluitend zijn, met andere woorden indien de uitstapzone van rit x gelijk is aan de instapzone van rit x+1.

In geval van 1 rit:

geen correctie

In geval van 2 ritten:

elke rit wordt met een halve zone verminderd

In geval van meerdere ritten:

per overstapzone wordt gekeken hoeveel overstappen van aaneensluitende ritten binnen deze zone worden gemaakt (N). Voor elk van deze ritten wordt het aantal zones met  $1 - 1 / (N+1)$  verminderd.



Concreet:

- indien er 1 overstap binnen de zone is wordt het aantal zones voor beide betrokken ritten met 0,5 verminderd;
- indien er 2 overstappen binnen deze zone zijn wordt het aantal zones van de betrokken ritten met  $\frac{2}{3}$  verminderd;
- indien er 3 overstappen binnen deze zone zijn wordt het aantal zones van de betrokken ritten met  $\frac{3}{4}$  verminderd.

b. Correctie Van Dam-principe

Deze correctie is ook nu nog nodig om de weging van de totale reis en de daarvan afhankelijke weging van ritten te bepalen.

De reisafstand bepaalt de weging van de reis en omdat dit niet in alle gevallen een optelsom is van de ritafstanden dient er een Van Dam-correctie te worden toegepast.

Uitgangspunt bij de opbrengstverdeling is dat, indien op een reis door toepassing van het "Van Dam-principe" het totaal aantal zones van de reis kleiner is dan de som van de afstanden (uitgedrukt in zones, gecorrigeerd voor overstapzones) van de afzonderlijke ritten, de Van Dam-korting ten laste wordt gebracht aan alle concessies van de reis evenredig aan de aantallen toegekende zones per concessies. Deze berekening is als volgt:

De in a. bepaalde zones per rit ( $z_a(r)$ ) worden opgeteld ( $z_a$ ) en worden gecorrigeerd voor het totaal aantal zones van de reis ( $z_r$ ).

Totaal aantal zones per reis:

$$z_a = \text{som}\{z_a(r)\}$$

In woorden: het berekende totaal aantal zones van de reis is gelijk aan de som van het aantal zones van alle ritten van die reis.

Gecorrigeerd aantal zones per rit:

$$z_{ac}(r) = z_r / z_a * z_a(r)$$

In woorden: het gecorrigeerd aantal zones per rit is gelijk aan het ongecorrigeerd aantal zones maal de factor totaal aantal zones van de reis gedeeld door het (over de ritten) berekende totaal aantal zones van de reis; deze correctiefactor is altijd kleiner dan of gelijk aan 1.

Totaal aantal zones gecorrigeerd:

$$z_{ac} = \text{som}\{z_{ac}(r)\}$$

In woorden: het gecorrigeerd totaal aantal zones van de reis is gelijk aan de som van het gecorrigeerd aantal zones van alle ritten van die reis.



c. Verdeling van de basisstrip

De basisstrip wordt evenredig aan de onder a dan wel onder b bepaalde zones over de ritten verdeeld. Het resultaat is het aantal toegekende strippen per rit.

$$\text{strip}(r) = \text{zac}(r) + \text{zac}(r)/\text{zac}$$

In woorden: het aantal strippen van de rit is gelijk aan het aantal gecorrigeerde zones (hierna te noemen: het aantal zones) van de rit plus een toegekend gedeelte van de basisstrip bestaande uit het aantal zones van de rit gedeeld door het gecorrigeerd totaal aantal zones (hierna te noemen: het totaal aantal zones) van de reis.

Als laatste wordt het totaal aantal strippen per concessie bepaald:

$$\text{strip}(b) = \text{som}\{\text{strip}[r(b)]\}$$

In woorden: het totaal aantal strippen per concessie is gelijk aan de som van het aantal strippen van alle ritten die vallen onder die concessie.

Het totaal aantal strippen van de reis is nu:

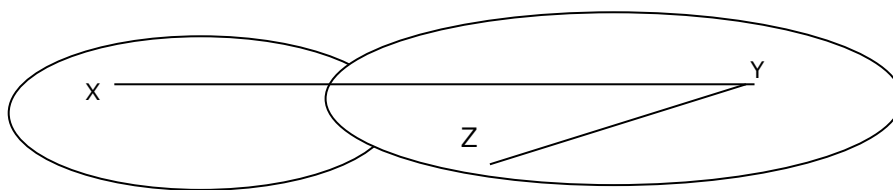
$$\text{stript} = \text{som}\{\text{strip}(b)\}$$

In woorden: het totaal aantal strippen van de reis is gelijk aan de som van het totaal aantal strippen van alle concessies.

Voorbeeld

Bovenstaande wordt toegelicht aan de hand van een eenvoudig voorbeeld.

Een enquête geeft een reis weer bestaande uit 2 ritten. Rit 1 gaat van X naar Y door 2 zones, de aansluitende rit 2 gaat van Y naar Z door 1 zone.



Het aantal strippen wordt als volgt vastgesteld:  
(er wordt van uitgegaan dat geen sprake is van het Van Dam-effect).

Rit/ concessie	Aantal zones	Correctie overstapzone	Gecorrig. aantal zones	Correctie basisstrip	Aantal strippen
1/A	2	-0,5	1,5	$(1,5/2) \times 1 =$ +0,75	2,25
2/B	1	-0,5	0,5	$(0,5/2) \times 1 =$ +0,25	0,75
Totaal	3	-1	2	1	3

Het resultaat van dit proces is een verdeling van de reis over concessies in strippen.

Bijvoorbeeld:

verdeling reis 1:

concessie A 2,25 strippen  
concessie B 0,75 strippen

#### 3.1.4 Verdeling per kaart

De verdeling van de prijs per kaart (in OV-chipkaarttermen het product op een kaart) vindt plaats op basis van de verdeling van de gemaakte/ingevulde reizen (het eindresultaat van het voorgaande proces).

Voorbeeld:

stel we hebben een kaartje met een prijs van € 20,-.

In de volgende tabel wordt aangegeven hoe de opbrengst op basis van het reisgedrag van de ingevulde ritten wordt verdeeld, waarbij gebruik gemaakt wordt van de verdeling in strippen zoals berekend in het proces zoals beschreven in de voorgaande paragraaf.

Concessie	Verdeling Reis 1	Verdeling Reis 2	Sommatie aantal strippen	% aandeel in de prijs	Absoluut aandeel in de prijs
A	2	1	22	37,90%	€ 7,58
B	3	3	36	62,10%	€ 12,42
Totaal	5	4	58	100%	€ 20,00
Frequentie	10	2			

Het resultaat van dit proces is een verdeling van de prijs van het kaartje over concessies:

concessie A € 7,58  
concessie B € 12,42



### 3.1.5 Berekening verdeelsleutels

In deze stap wordt op basis van de verdeling van de kaarten, het eindresultaat van het voorgaande proces, een verdeelsleutel berekend. Dit laten we zien aan de hand van een voorbeeld.

<i>Concessie</i>	<i>Verdeling kaart 1</i>	<i>Verdeling kaart 2</i>	<i>Sommatie opbrengsten</i>	<i>Verdeel- sleutel</i>
A	15	10	25	50,00%
B	5	20	25	50,00%
Prijs	20	30	50	100%

De verdeelsleutel wordt simpelweg berekend op basis van (een optelling van) de verdeelde kaarten.

## 3.2 Bepalen verdeelsleutels voor segmenten zonder waarnemingen

In het algemeen zijn er voor de verkochte abonnementen als product op het OV-chipkaartproduct ook reisgegevens en kan er ook een verdeelsleutel worden gemaakt. Er zijn twee redenen waarbij dit niet het geval is:

- kaart verkocht in kwartaal en ingangsdatum in volgende kwartaal;
- geen (vastgelegd) reisgedrag op kaart.

Dit is alleen een probleem als binnen het aggregatieniveau waarop verdeelsleutels worden gemaakt geen andere waarnemingen beschikbaar zijn. De inschatting is dat voorgaande (wel verkopen maar geen sleutels) slechts op een zeer beperkte opbrengst betrekking heeft.

Indien op het niveau van kaartsoort, centrumzone, sterwaarde er geen (cico-) waarnemingen zijn (maar wel verkopen) zal de verdeelsleutels op de volgende (in volgorde) wijze worden bepaald:

- 1 op basis van alle (cico-)waarnemingen met betrekking tot de betreffende centrumzone (maar met een andere sterwaarde);
- 2 (als 1 niet tot een resultaat leidt) op basis van de totale verdeelde opbrengst van de verkopen waarvoor voor het betreffende kwartaal al wel een verdeelsleutel bepaald kan worden.

## 3.3 Bijzondere situaties

### 3.3.1 Gespleten reizen

Gespleten reizen zijn reizen waarbij de zone van de uitstaphalte van een rit niet overeenkomt met de zone van de instaphalte van de volgende rit (maar waarbij de overstaptijd wel kleiner is dan 35 minuten).

Dit kan bijvoorbeeld veroorzaakt worden doordat een stukje wordt gelopen of doordat een stuk met de trein wordt gereisd met een ander tariefsysteem.

Dit verschijnsel is van belang in de verdeling van een reis (zie paragraaf 3.1.3).



In geval van gespleten reizen vindt er conform beschrijving in paragraaf 3.1.3 geen correctie plaats voor de overstapzone, verder is de verwerking van gespleten reizen identiek aan die van niet gespleten reizen.

### *3.3.2 Bepaling voorschotsleutels*

Naast de 'normale' verdeelsleutels zal voorafgaand aan een kwartaal een set voorschotsleutels worden opgeleverd.

Deze voorschotsleutels, per kwartaal, worden afgeleid van de verdeelde opbrengsten het Randstad Noord Zone Abonnement in 2014.

In deze voorschotsleutels zullen alleen de deelnemende concessies een aandeel krijgen.



#### 4 Het berekenen van de verdeelde opbrengsten

De opbrengstverdeling wordt berekend door de verkoopopbrengsten te vermenigvuldigen met de verdeelsleutels.

Dit gebeurt op het volgende niveau:

- kaartcode (zoals gedefinieerd in bijlage 3 van het afsprakenkader);
- sterwaarde;
- centrumzone;
- kwartaal.

Bij een kaartcode hoort een kaartsoort en een kaartgroep. In de verdeelsleutels wordt verdeeld over concessies. Bij een concessie hoort een vervoerbedrijf en een decentrale overheid.

Op basis van voorgaande wordt een bestand aangemaakt met de volgende gegevens:

- kaartcode;
- kaartsoort;
- kaartgroep;
- sterwaarde;
- centrumzone;
- maand;
- kwartaal;
- concessie;
- vervoerbedrijf;
- decentrale overheid;
- aandeel;
- opbrengsten.

De verdeelde opbrengsten worden in twee standaardoverzichten weergegeven:

### Overzicht 1 Verdeelde opbrengsten kwartaal XX per concessie

Concessie	Maand 1	Maand 2	Maand 3	Totaal kwartaal
Totaal				

Dit overzicht wordt ook per bedrijf en decentrale overheid gemaakt.





**Overzicht 2      Verdeelde opbrengsten kwartaal ... per concessie per kaartgroep**

Concess	Kaartgroep
	Totaal
Totaal	

Dit overzicht wordt ook per bedrijf en decentrale overheid gemaakt.

Door de wijze waarop de gegevens in een bestand worden vastgelegd kan een tabel van elke mogelijke combinatie van velden worden gemaakt.

Daarnaast kunnen op alle velden selecties worden gemaakt.

In aanvulling op voorgaande zal een aantal bestanden worden verstrekt, het betreft onder andere:

- sleutelbestand;
- verkopenbestand;
- verdeelde opbrengsten per kwartaal;
- verdeelde opbrengsten per maand.



BEGRIPPENLIJST	
Afsprakenkader	Set van afspraken die de basis vormen voor de verdeling van het Randstad Noord Zone Abonnement
Basisstrip	Het principe dat in de reiskosten sprake is van een vaste voet, ongeacht de afgelegde afstand, hetgeen in het strippenkaartsysteem werd vertaald in de afstempeling van één extra strip, ongeacht het aantal te reizen zones
Buurtbus	Vorm van openbaar vervoer waarbij de dienst wordt uitgevoerd met 8-persoonsbussen die door vrijwilligers worden bestuurd; op deze lijnen zijn de Nationale Vervoer Bewijzen in het algemeen niet geldig, met uitzondering van de OV-Jaarkaart
Concessie	Verzameling van lijnen en/of delen van lijnen waarvan de exploitatie in een en hetzelfde contract door een overheid aan een openbaar-vervoerbedrijf (als hoofdaannemer) is opgedragen;
Centrumzone	Een per uitgegeven sterabonnement vastgesteld (viercijferig) getal dat verwijst naar de zone waarbinnen en – afhankelijk van de sterwaarde van het abonnement – waaromheen het abonnement geldig is
Check-in	De via het OV-chipkaartsysteem geregistreeerde aanvang van een rit c.q. reis met een middel van openbaar vervoer, waarbij minimaal kaartidentificatie, gebruikte kaartsoort met specifieke kaartgegevens, halte, datum en tijdstip zijn vastgelegd
Check-out	De via het OV-chipkaartsysteem geregistreeerde beëindiging van een rit c.q. reis met een middel van openbaar vervoer, waarbij minimaal kaartidentificatie, gebruikte kaartsoort met specifieke kaartgegevens, halte, datum en tijdstip zijn vastgelegd
Cico	Verzamelnaam voor "check-ins" en "check-outs" zoals deze automatisch zijn geregistreerd bij gebruikmaking van een OV-chipkaart
Dataverwerking	Het omrekenen van beschikbaar gekregen gegevens tot gewenste informatie
Decentrale overheid	Overheid, buiten het Rijk, met financiële verantwoordelijkheid voor de exploitatie van openbaar vervoer; dit zijn momenteel provincies en stadsregio's
Deelreis	Gedeelte van een reis dat voor de tariefbepaling als eenheid geldt



BEGRIPPENLIJST	
Deelrit	Gedeelte van een rit waarvan de opbrengsten en kilometers aan dezelfde concessie toegerekend dienen te worden
Dienstregeling	Geheel van gepubliceerde openbaar-vervoerritten voor een bepaald gebied
Gebiedszonering	Dataverzameling die de geografische ligging van de tariefzones omschrijft en dus ook aangeeft welke zones, ongeacht het actuele lijnennet, zonder tussenliggende zones aan elkaar grenzen
Gespleten reis	Reis waarbij de uitstapzone van een rit niet overeenkomt met de instapzone van een volgende rit
Interliner	Buslijn, bestemd voor openbaar vervoer op middellange afstand, die met comfortabele bussen wordt onderhouden en waarvoor relatief grote onderlinge halteafstanden gelden en een trajectgebonden tariefsysteem van toepassing is; met inachtnaam van een aantal beperkingen en toeslagregelingen, kan op deze lijnen in het algemeen ook worden gereisd op sterabonnementen
Kaartgroep	Verzameling kaartcodes met vergelijkbare kenmerken:
Kaartcode	Type vervoerbewijs voor stads- en streekvervoer, conform indeling in bijlage 3 van het afsprakenkader
Nationale Vervoer Bewijzen (NVB)	De verzameling vervoerbewijzen die – tenzij anders bepaald – in het gehele stads- en streekvervoer in Nederland geldig was of is, zoals strippenkaarten, sterabonnementen, stad/streek-supplementen bij trein-/Interliner-/snelboot-abonnementen en het stad/streek-deel van de OV-Jaarkaart
Opbrengstverdeelsleutel	Getal dat aangeeft welk aandeel een concessie toekomt in de opbrengsten
Ophogen	Het vertalen van steekproefuitkomsten naar de gehele populatie
OV-chipkaart	Drager van digitale informatie die kan bestaan in zowel een gereserveerd geldbedrag als bepaalde aangekochte “producten” (bijvoorbeeld een sterabonnement) en de mogelijkheid biedt tot gebruikmaking van openbaar vervoer middels “checks-in” en “checks-out”, waarbij de geldigheid van de aanwezige producten wordt getoetst dan wel ritkosten op het gereserveerde geldbedrag in mindering worden gebracht
Q-liner	(zie onder ‘Interliner’)



BEGRIPPENLIJST	
Regiotaxi	Een vorm van oproepgestuurd openbaar vervoer waarbij geen vaste dienstregeling geldt en de Nationale Vervoer Bewijzen niet geldig zijn (althans niet in die zin dat deze diensten bij het WROOV-Light-onderzoek werden betrokken)
Reis	Een verplaatsing tussen een herkomst- en een bestemmingsadres (zoals geïnterpreteerd door de respondent in de enquêtes dan wel afgeleid uit een reeks opeenvolgende "check-ins" en "check-outs" bij gebruikmaking van een OV-chipkaart)
Reizigerskilometer	De vervoerprestatie die wordt geleverd wanneer één passagier tegen betaling over een afstand van één kilometer wordt vervoerd
Relatieve precisie	Relatieve maatstaf voor de grootte van een betrouwbaarheidsinterval (bij een tweezijdig 90%-betrouwbaarheidsinterval is deze gelijk aan: $100\% * 1,645 \cdot \sqrt{\text{variantie v.d. schatting}} / \text{(waarde v.d. schatting)}$ )
Rijksbijdrage	Tot en met 2004 was dit de jaarlijks vast te stellen uitkering van de Rijksoverheid voor de exploitatie van openbaar vervoer; deze uitkering is momenteel opgenomen binnen een groter geheel, de zogenaamde Brede Doel Uitkering (BDU)
Rit	Gedeelte van een reis zonder overstap met hetzelfde vervoermiddel
Reis	Keten van ritten waarbij met eenzelfde tarief/product wordt gereisd en waarbij de overstaptijd tussen de ritten minder dan 35 minuten bedraagt
SOV(-kaart)	OV-studentenkaart (Studenten Openbaar Vervoerkaart)
Stadsregio	Een samenwerkingsverband van gemeenten in een stedelijk gebied met een eigen financiële verantwoordelijkheid voor de exploitatie van openbaar vervoer; dit betreft momenteel de Stadsregio Amsterdam (SRA), de StadsRegio Rotterdam (SRR), het Stadsgewest Haaglanden, het Bestuur Regio Utrecht (BRU), de Stadsregio Eindhoven (SRE), de Stadsregio Arnhem Nijmegen (SAN) en de Regio Twente
Stratum	Deel van de populatie dat door specifieke kenmerken onderscheiden kan worden
Stratificatie	Het bewust verdelen van een steekproef over strata



BEGRIPPENLIJST	
Sterabonnement	Vervoerbewijs dat gedurende een vastgestelde periode (een week, een maand of een jaar) recht geeft op onbeperkt reizen met het stads- en streekvervoer binnen één bepaalde zone (de zogenaamde centrumzone) en – afhankelijk van de sterwaarde - een bepaald aantal schillen van direct aangrenzende zones rondom de centrumzone; sterabonnementen komen voor als zowel papieren kaarten als producten op een OV-chipkaart (zie ook onder “Kaartgroepen”)
Sterwaarde	Een per uitgegeven sterabonnement vaststaand getal dat het aantal schillen van aangrenzende zones rondom de centrumzone weergeeft waarbinnen op het abonnement mag worden gereisd (sterwaarde 1 = 0 schillen, sterwaarde 2 = 1 schil, sterwaarde 3 = 2 schillen, etcetera)
Strippen	Het totaal aantal stripjes dat door de reiziger zou moeten worden afgestempeld indien deze op een stripjeskaart uit het voormalige NVB-systeem zou reizen
Variantie	Een maat voor de spreiding van de waarnemingen rondom het gemiddelde, namelijk het gemiddelde van de kwadratische afwijkingen van het gemiddelde van de waarnemingen uit de steekproef
WROOV	Afkorting voormalige Werkgroep Reizigers Omvang en Omvang Verkopen
WVRN	Werkgroep Verdeling Randstad Noord
WROOV-(Light-)onderzoek	Onderzoek naar het gebruik dat kopers van vervoerbewijzen maken van het stads- en streekvervoer, hetgeen kilometerproductiefactoren en kilometer- en opbrengstverdeelsleutels oplevert
WROOV-(Light-)systematiek	Het geheel van gegevens, rekensystemen en beleidsafspraken dat tot 2011 werd gebruikt voor het berekenen en verdelen van gerealiseerde vervoeropbrengsten en reizigerskilometers
Zone	Geografisch gebied dat voor de tariefberekening als een eenheid wordt beschouwd



## Bijlage 2 **Opzet intake rapportage**

- Versie systeembeschrijving
- Versie kwartaalspecifieke afspraken

### Verkoopgegevens:

- Identificatie input
- Identificatie Output

- 1 Tabel met resultaten conform specificatie
- 2 Tabel met verkoopaantallen en opbrengst per kaartcode
- 3 Figuren met verkoopopbrengst per centrumzone (eventueel per sterwaarde)
- 4 Figuren met verkoopopbrengst per centrumzone naar soort verkoop/papier/gecombineerd/verchipt (eventueel per sterwaarde)
- 5 Vergelijking verkoopopbrengst per centrumzone tussen kwartalen en met 2014, per kaartgroep en totaal
- 6 Tabellen met vergelijking verkoopopbrengst per (gebied van) DO tussen kwartalen en met 2014 per kaartgroep en totaal

### Cico-gegevens

- Identificatie input
- Identificatie Output

- 1 Tabel met resultaten conform specificatie
- 2 Tabellen met aantal transacties, complete ritten en incomplete ritten per concessie per modaliteit
- 3 Figuren met check-in en check-out per zone per concessie
- 4 Figuren met aantal complete ritten per centrumzone
- 5 Tabellen met aantal reizen per concessie naar aantallen ritten per reis
- 6 Tabellen met aantal reizen per concessie naar zonelengte van de reis
- 7 Tabellen met verdeling kaart (alleen concessie, met andere concessies) per concessie
- 8 Tabellen met verdeling aantal reizen per kaart per kaartsoort

### Gecombineerd

- 9 Verhouding opbrengsten (verchipte) verkopen volgens VBN en volgens TLS per kaartsoort



## **Bijlage 3    Opzet rapportage verdeelde opbrengsten**

- Versie systeembeschrijving
  - Versie kwartaalspecifieke afspraken/intake
- 
- 1 Verdeelde opbrengsten per kwartaal per concessie
  - 2 Verdeelde opbrengsten per kwartaal per concessie per kaartgroep



# Bijlagen behorende bij Afsprakenkader organisatie verkoop en verdeling Randstad Noord Zone Abonnement 2016

---

## Bijlage 1      Kaartsoorten en prijzen

Kaartsoort- nummer	Omschrijving van de kaartsoort	Prijs
t1	maand vol 1 ster	€ 50,20
t2	maand vol 2 ster	€ 81,50
ta	maand 1 ster reductie	€ 32,60
tb	maand 2 ster reductie	€ 53,00
t3	maand vol 3 ster	€ 121,90
t4	maand vol 4 ster	€ 159,10
t5	maand vol 5 ster	€ 197,30
t6	maand vol 6 ster	€ 234,20
tc	3 ster reductie	€ 79,00
td	4 ster reductie	€ 103,50
te	5 ster reductie	€ 123,80
tf	6 ster reductie	€ 148,00
u1	jaar vol 1 ster	€ 502,00
u2	jaar vol 2 ster	€ 815,00
ua	jaar 1 ster reductie	€ 326,00
ub	jaar 2 ster reductie	€ 530,00
u3	jaar vol 3 ster	€ 1.219,00
u4	jaar vol 4 ster	€ 1.591,00
u5	jaar vol 5 ster	€ 1.973,00
u6	jaar vol 6 ster	€ 2.342,00
uc	jaar 3 ster reductie	€ 790,00
ud	jaar 4 ster reductie	€ 1.035,00
ue	jaar 5 ster reductie	€ 1.238,00
uf	jaar 6 ster reductie	€ 1.480,00



## **Bijlage 2      Acceptatie van het Randstad Noord Zone Abonnement**

Acceptatie vindt alleen in verchipte vorm plaats.

Uitgifte van het Randstad Noord Zone Abonnement vindt alleen plaats voor de centrumzones zoals aangegeven in de volgende Zone-Kaart.

Voor de zonering geldt de zonekaart zoals geregistreerd bij DOVA.  
(<http://www.dova.nu/zonekaarten>).



**Bijlage 3 Samenstelling concessies (gebaseerd op situatie 01-01-2016)**

Deze bijlage wordt elk kwartaal geactualiseerd naar de situatie op de eerste werkdag van het betreffende kwartaal.

<b>Concessie</b>		<b>Overheid</b>	<b>Bedrijf</b>
<b>Code</b>	<b>Naam</b>		
<b>5001</b>	<b>STADSVVERVOER AMSTERDAM</b>	<b>SRA</b>	<b>GVB</b>
<b>5002</b>	<b>AMSTELLAND MEERLANDEN</b>	<b>SRA</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>5003</b>	<b>ZAANSTREEK</b>	<b>SRA</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>5004</b>	<b>WATERLAND</b>	<b>SRA</b>	<b>EBS</b>
<b>7602</b>	<b>STADSVVERVOER ALMERE</b>	<b>FLEVOLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>7603</b>	<b>STREEKVERVOER ALMERE</b>	<b>FLEVOLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>
7604	FLEVOLAND IJSSELMOND	FLEVOLAND	CONNEXXION
7701	PROVINCIE UTRECHT	UTRECHT	CONNEXXION
<b>7801</b>	<b>HAARLEM / IJMOND</b>	<b>NOORD-HOLLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>7802</b>	<b>GOOI- EN VECHTSTREEK</b>	<b>NOORD-HOLLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>7803</b>	<b>NOORD-HOLLAND NOORD</b>	<b>NOORD-HOLLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>
<b>7811</b>	<b>HAARLEM ZUIDTANGENT</b>	<b>NOORD-HOLLAND</b>	<b>CONNEXXION</b>

De vet gedrukte concessies betreffen deelnemende concessies, de overige accepterende concessies.

## Bijlage 4      Uitvoering werkzaamheden verzamelen verkoopgegevens

### Voorschriften verkoopopgave

De verkopende instantie verstrekt een maandelijkse opgave van de verkochte vervoerbewijzen (zie ook punt 4.7 van dit afsprakenkader) in de vorm van een bestand. Een volledig en exacte verkoopopgave is van groot belang voor een juiste verdeling van de opbrengst.

Het schema van de verkopen welke voor verdeling in 2015 in aanmerking komen zijn:

Soort	Verkoop	Opgave
Randstad Noord Zone Abonnement	Via internet, verkoopautomaat , loket of klantenservice van vervoerbedrijf	Vervoerbedrijf
	CCV automaten gecontracteerd door vervoerbedrijf	Vervoerbedrijf
	CCV automaten gecontracteerd door overheid	Vervoerbedrijf
	TLS-webshop	Vervoerbedrijf

De opgaven geschieden in bestandsvorm en gaan elk vergezeld van een schriftelijke geleidelijst waarin totaalstellingen per kaartsoort (en per centrumzone) zijn aangegeven.

In het geval de opgave per e-mail plaats vindt, wordt de ondertekende geleidelijst separaat verstuurd. Elke opgave wordt voorzien van een volgnummer en wordt vermeld op de geleidelijst. Elk kalenderjaar (indien van toepassing) kan deze nummering opnieuw beginnen. De verkopende instantie verstrekt de opgave binnen 5 weken na afloop van de kalendermaand waarop zij betrekking heeft aan VBN. Dus voor 6 maart 2016 de opgave van de verkopen over de maand januari 2016 en de voorlopers uit 2015 (verkopen verricht in 2015 met tarieven voor 2016).

Alle verkoopopgaven moeten verifieerbaar en controleerbaar zijn en moeten dus zijn vastgelegd. Alle opgaven vallen onder de jaarlijkse accountantscontrole van de verkoopopgaven.

Bij vragen over de wijze van opgave dient de verkopende instantie contact op te nemen met VBN.

### Verkoopopgave Randstad Noord Zone Abonnement

De verkoopopgave bevat naast de periode van verkoop, het tariefjaar, het aantal verkochte vervoerbewijzen per soort, de daaruit voortvloeiende omzet en de centrumzone van het verkochte abonnement. **De in 2015 verkochte abonnementen met het tarief 2016 moeten ook volgens de hier beschreven methode aangeleverd worden.**

Met behulp van het door VBN geleverde ABV-programma kunnen de OV-bedrijven handmatig of via een conversie de hierboven vermelde verkopen per centrumzone, per kaartsoort en per maand opgeven.

### Bedrijfsnummer

Elke vervoerbedrijf heeft/krijgt een uniek bedrijfsnummer dat door VBN is toegekend:

Naam bedrijf	Bedrijfs-nummer	Opdrachtgevers-Nummer
GVB	010	001
CONNEXION	300	001
EBS	530	001

## Periode

De algemene regel is dat het moment van verkoop bepalend is voor de 'maand van verkoop'. Een uitzondering hierop zijn de zakelijke contracten, deze verkopen worden in de maand van de ingangsdatum van het abonnement opgegeven.

Het uitgangspunt is dat de opgave betrekking moet hebben op de verkopen van de verslagperiode (kalendermaand). Indien de verkoopopgave hiermee niet in overeenstemming is (bijvoorbeeld de opgave is een correctieboeking die een langere periode beslaat) dient dit schriftelijk of per e-mail gelijktijdig met de verkoopopgave aan VBN gemeld te worden.

De gemaakte afspraken over welke gegevens in 2016 opgegeven dienen te worden zijn:

- de vastgestelde tarieven, zoals vermeld in het door het GVB beschikbaar gestelde document
- kaartgroepen 29, 39, 49 en 59
- Kaartsoorten de kaartsoorten die in het hieronder vermelde overzicht worden genoemd
- Zonenummers (de complete zonelijst is opgenomen in het ABV-programma)
- Zone 9999 voor onbekende centrumzone
- Aantal
- Aanleveren binnen 5 weken na afloop kalendermaand
- Format conversiebestand om de gegevens in te lezen in ABV

Een bestand waarin duidelijk wordt wie het heeft aangeleverd, de centrumzone, de kaartgroep, de kaartsoort, aantal, bedrag (in centen). De opgaven van verkoop van vervoerbewijzen worden in elektronische bestandsvorm verstrekt volgens onderstaande specificaties.

Type bestand: ASCII

Recordindeling	Inhoud
positie 1 t/m 3	Bedrijfsnummer van verkopende instantie
positie 4 t/m 6	Regionummer DO
Positie 7 t/m 10	Centrumzone
Positie 11	Spatie
Positie 12 t/m 14	Tariefcode
Positie 15 t/m 17	Kaartsoort
Positie 17 t/m 24 (rechts uitlijnen)	Aantal verkochte eenheden
Positie 25	Spatie
Positie 26 t/m 36 (rechts uitlijnen)	Totaal bedrag per verkochte eenheden (in centen)
Positie 37	Spatie
Positie 38 t/m 45	Maand van verkoop (dag, maand, laatste 2 posities van jaar)

Het sluitrecord bevat de som van alle bedragen, positie 26 t/m 26.

Bestandsnaam: A[bedrijfscode, 3 pos. [regionummer, 3 pos.] [maand,jaar, 2 + 2 pos.].T[tariefcode, 2 pos.].

## Te verantwoorden kaartgroepen/soorten

### Tariefcode

Het tarief dat gedurende enig jaar geldt, wordt aangeduid met een code.

Voor 2016 is dat 41. Deze code wordt, indien nodig, per tariefperiode met 1 opgehoogd.

### Kaartsoort

Onderstaand overzicht bevat de omschrijvingen van de kaartsoortcodes en bijhorende kaartgroep.

WROOV kaartgroep	Omschrijving van de kaartgroep	Kaartsoort- nummer	Omschrijving van de kaartsoort
29	Randstad Noord Zone Maand Abonnement 1 en 2 ster	t1	maand vol 1 ster
		t2	maand vol 2 ster
		Ta	maand 1 ster reductie
		Tb	maand 2 ster reductie
		Ze	restitutie maand abon <= 2ster alg
39	Randstad Noord Zone Maand Abonnement 3 t/m ... ster	t3	maand vol 3 ster
		t4	maand vol 4 ster
		t5	maand vol 5 ster
		t6	maand vol 6 ster
		Tc	3 ster reductie
		Td	4 ster reductie
		te	5 ster reductie
		tf	6 ster reductie
		zf	Restitutie maand >=3 ster alg
49	Randstad Noord Zone Jaar Abonnement 1 en 2 ster	u1	jaar vol 1 ster
		u2	jaar vol 2 ster
		ua	jaar 1 ster reductie
		ub	jaar 2 ster reductie
		zg	restitutie jaarabon <= 2 ster alg
59	Randstad Noord Zone Jaar Abonnement 3 t/m 6 ster	u3	jaar vol 3 ster
		u4	jaar vol 4 ster
		u5	jaar vol 5 ster
		u6	jaar vol 6 ster
		uc	jaar 3 ster reductie
		ud	jaar 4 ster reductie
		ue	jaar 5 ster reductie
		uf	jaar 6 ster reductie
		zh	restitutie jaarabon >=3 ster alg



## **Restituties**

Restituties dienen te worden opgegeven op de reguliere oorspronkelijke kaartsoorten (indien de transactie ID=8). Het bedrag kan dan ongelijk aan het vastgestelde tarief zijn.

## **Grootgebruik**

De opbrengst van de verkoop vanuit zakelijke contracten wordt op gelijke wijze behandeld als de opbrengst uit individuele verkoop.

- Alle kaarten die via dit kanaal worden verkocht dienen derhalve te worden geboekt per kaartsoort, zoals dat ook het geval is bij de 'normale' verkopen;
- Voor abonnementen met een geldigheidsduur van minder dan een jaar (voor bijvoorbeeld in het geval een nieuwe medewerker in dienst treedt bij de grootgebruiker) zou de berekening ook niet goed verlopen, omdat de ABV programmatuur rekent met een vast tarief per kaartsoort. De verkoopopbrengst wordt eerst verdeeld over een zo groot mogelijk aantal "hele" kaartsoorten (per kaartsoort) en het restant kan worden geboekt op de code Z6 of Z7. Dat mag zowel een klein positief of een klein negatief bedrag zijn.

## **Correcties van verkoopopgaven aan VBN**

Correcties over reeds eerder verstrekte opgaven aan VBN kunnen uiterlijk met de eerstvolgende verkoopopgave worden gedaan. De maand van verkoop van de herstelboeking is gelijk aan deze reguliere opgave. Correcties als vervangende opgave kunnen worden gedaan indien de termijn voor de opgave niet is verstreken. In de maanden januari en februari 2016 kunnen nog correcties over het tariefjaar 2015 worden opgegeven (zgn. naijlers).

De accountant controleert de verkoopopgaven van het betreffende tariefjaar 2015 t/m maand februari 2016. Hierna kan nog eenmaal - na uitvoering van de accountantscontrole - een herstelboeking worden gedaan. Een herstelboeking is noodzakelijk indien het totaal van de verkopen (in euro) van de gewaarmerkte opgave afwijkt van de gedane opgave. Deze dienen onderling exact te sluiten. Binnen deze conditie kan het ook van belang zijn om bij de controle gebleken verschuivingen tussen de gehanteerde kaartgroepen te corrigeren: bij gebleken verschillen van meer dan € 10.000,00 (die de accountant heeft gerapporteerd) dient ook een correctie plaats te vinden. De gehele correctieboeking dient uiterlijk op 15 juli 2017 aangeleverd te worden. Dit is de laatst mogelijke herstelboeking.

**Format conversiebestand om de gegevens in te lezen in ABV**

OV-bedrijven hebben de mogelijkheid om via een conversiemethode binnen het ABV-programma de verkoopgegevens te importeren. Het in te lezen bestand moet voldoen aan onderstaand format.

**Omdat de in te lezen records nooit meer dan 1 abonnement bevatten is het "aantal" niet opgenomen in deze tabel.**

		<b>VBN-veldnaam</b>	<b>TLS-veldnaam</b>	
<b>Recordindeling</b>	<b>Inhoud</b>	<b>Inhoud</b>	<b>Inhoud</b>	<b>Verplicht</b>
positie 1 t/m 4	productnummer	productnummer	Contract tarief ID	Ja
positie 5 t/m 8	centrumzone	centrumzone	Centerzone	Ja
positie 9	sterwaarde	sterwaarde	Zone_radius_Nr	Ja
positie 10	Trans ID1	trans ID1	Transactiontype	Ja
positie 11 t/m 17	Prijs (in centen)	prijs (in centen)	Prijs (in centen)	Ja
positie 18 t/m 20	maand	maand	Transactionbusinessdate	Nee
Positie 21 t/m 30	verkoopdatum	ingangsdatum	Transactionbusinessdate	Nee
Positie 31 t/m 60	productnaam	kaartgroep	Production Definition-name	Nee
positie 61 t/m 90	abonnement	kaartsoort	CTID NAME	Nee

Het is gebleken dat vervoerbedrijven die al langere tijd met deze conversie werken de behoefte aan de niet-verplichte velden wel hebben in het geval er verschillen en/of foutmeldingen komen. Het is dan gemakkelijker terug te zoeken wat de melding van deze veroorzaakt.

<b>Op te geven voor transactietype 3 (verkoop) en transactietype 8 (restitutie)</b>			<b>Zone_Radius_Nr</b>					
<b>Contract Tariff ID</b>	<b>Transact ie ID 1</b>	<b>CTID-Name</b>	1	2	3	4	5	6
6556	3	Randstad Noord maand kind 2016	TA	TB	TC	TD	TE	TF
6557	3	Randstad Noord maand jeugd 2016	TA	TB	TC	TD	TE	TF
6558	3	Randstad Noord maand volw 2016	T1	T2	T3	T4	T5	T6
6559	3	Randstad Noord maand senior 2016	TA	TB	TC	TD	TE	TF
6561	3	Randstad Noord jaar kind 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF
6562	3	Randstad Noord jaar jeugd 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF
6563	3	Randstad Noord jaar volw 2016	U1	U2	U3	U4	U5	U6
6564	3	Randstad Noord jaar senior 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF
6566	3	Randstad Noord jaar zakelijk kind 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF
6567	3	Randstad Noord jaar zakelijk jeugd 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF
6568	3	Randstad Noord jaar zakelijk volw 2016	U1	U2	U3	U4	U5	U6
6569	3	Randstad Noord jaar zakelijk senior 2016	UA	UB	UC	UD	UE	UF



## **Uitvoering verrekeningen (kasstroom)**

### **Voorstel bevoorschotting**

De voorschotsleutels worden door Panteia/NEA aangeleverd en door de WVRN vastgesteld.

Deze voorschotsleutels, per kwartaal, worden afgeleid van de verdeelde opbrengsten van sterabonnementen in 2015 met centrumzones waarvoor in 2016 een Randstad Noord Zone abonnement kan worden gekocht.

In deze voorschotsleutels zullen alleen de deelnemende concessies een aandeel krijgen.

Na toepassing van deze sleutelset op de verkopen van januari zal VBN de OV-bedrijven een factuur sturen/mailen met het verzoek om, indien een OV-bedrijf een bedrag "schuldig" is aan VBN dit per omgaande over te maken op **rek.nr. 49.56.56.453 inzake clearing randstad nrd sterabonnementen, ongeacht of op het briefhoofd van VBN een ander bankrekeningnummer vermeld wordt.**

## **1 Kasstroom**

Er zijn diverse stappen binnen dit proces:

- 1.1 maandelijks wordt een voorschot verstrekt;
- 1.2 per kwartaal wordt een afrekening gemaakt;
- 1.3 per jaar wordt een finale afrekening gemaakt;
- 1.4 rapportage OV-bedrijven / Decentrale Overheden.

### **1.1 Maandelijks wordt een voorschot verstrekt**

Nadat de verkopen van de de OV-bedrijven zijn ingelezen, wordt de uitkomst van de ingelezen maand, voorlopig verdeeld met de voorschotsleutels. Afsproken is dat de OV-bedrijven 2% van de som van de eigen verkopen (incl. restituties) welke buiten hun eigen concessie worden gebruikt, als verkoopkosten vergoed krijgen.

De uitkomsten hiervan worden verrekend met beide partijen. De gegevens, welke naar de OV-bedrijven gestuurd worden staan in bijgaande concept factuur vermeld.

De betaalopdracht wordt, nadat alle verkoopbestanden binnen 5 weken na afloop van de desbetreffende kalendermaand binnen zijn, door de medewerker VBN opgesteld. De betaling wordt, binnen 7 dagen nadat alle te vorderen bedragen geïnd zijn, door de directeur van VBN samen met de administrateur KNV uitgevoerd vanaf de speciale bankrekening "VBN Opbrengstverdeling". De betaalopdracht vermeldt: Maand van de afrekening, naam OV-bedrijf, voorschotbedrag per OV-bedrijf, gesaldeerd met provisie en BTW, het bankrekeningnummer en het debiteurennummer.

Mocht er een door VBN te ontvangen bedrag niet tijdig betaalbaar worden gesteld dan kan VBN het wel beschikbare bedrag alvast betaalbaar stellen waarbij het nog te vorderen bedrag naar rato van hun aandeel in het voorschot/de afrekening over de partijen verdeeld zal worden.

Datum: .....

Factuurnummer: 2013\_jan\_140512

Debiteurennummer: 140512

**FACTUUR voorschot januari 2013****Totaal verkopen Regio Noord  
abonnementen****€ 150.000,00**

Voorlopig aandeel in de verkopen 70%

€ 105.000,00

Eigen verkopen

-€ 75.000,00

Te betalen/ te ontvangen

**€ 30.000,00****Per kwartaal wordt er een afrekening gemaakt**

Nadat de kwartaalverdeling door Panteia/NEA is berekend en door de WVRN is vastgesteld, wordt eveneens door VBN een betaalopdracht opgesteld. Met de OV-bedrijven wordt 2% van de som van het aandeel +/- hun eigen verkopen (excl. BTW) als verkoopkosten in rekening gebracht. Dit kan zowel positief als negatief zijn.

Bij deze betaalopdracht bestaan de gegevens eveneens uit:

*Naam OV-bedrijf, uitkomsten per OV-bedrijf, verdeelde "eigen" omzetten per OV-bedrijf, het bankrekeningnummer en het debiteurennummer.*

Deze gegevens worden op een maandelijkse afrekening meegezonden of indien er een langere tijd tussen zit, tussentijds afgerekend. VBN zal deze gegevens uit de VBN-applicatie genereren, afstemmen met de directeur en administrateur ter voorbereiding van de kassiersfunctie. De betaling zal plaatsvinden, nadat de te ontvangen bedragen geïnd zijn.

Datum: .....

Factuurnummer:2015\_1kw\_140512

Debiteurennummer: 140512

**FACTUUR AFREKENING 13K1****AANDEEL**

Definitief aandeel *	€	1.000.000,00	
Voorlopig aandeel *	€	<u>900.000,00</u>	
sub-totaal			€ 100.000,00

**PROVISIE**

Eigen verkopen	€	4.000.000,00	
Definitief aandeel	€	<u>1.000.000,00</u>	
Basis berekening provisie	€	3.000.000,00	
Provisie (Eigen verkopen excl.6% BTW)	€	56.603,77	
BTW provisie Eigen verkopen	€	<u>10.754,72</u>	
sub-totaal			€ 67.358,49

**VCN-kosten 1<sup>e</sup> kwartaal 2015**

Voorschot 0,28%	€	2.800,00-	
BTW voorschot 21%	€	<u>588,00-</u>	
sub-totaal			€ 3.38800-

**TOTAAL SALDO TE ONTVANGEN**


---

**€ 163.970,49**


---

**Per jaar wordt een finale afrekening gemaakt**

Uiterlijk 30 juni 2017 leveren de OV-bedrijven de accountantsverklaring over 2016 aan. VBN zal, in het geval er verkopen verrekend moeten worden, deze meenemen in de definitieve afrekening van 2016 (16K5).

In april levert VBN (op VBN-briefpapier) aan de OV-bedrijven de totale aantallen en omzetten per kaartsoort van het voorgaande tariefjaar welke de OV-bedrijven hebben opgegeven. Voor 1 juli moeten de OV-bedrijven dit overzicht door de accountant ter goedkeuring aanbieden en dit getekende overzicht retour zenden aan VBN met een afschrift aan de opdrachtgevende decentrale overheid. Indien er aanvullende opgaven uit deze controle voortvloeien worden deze in augustus, in de definitieve afrekening meegenomen. VBN zal gegevens uit de VBN-applicatie genereren en de uitoefening van de kassiersfunctie voorbereiden.

### **Rapportage kasstroom OV-bedrijven / Decentrale Overheden**

Van het hele proces worden vanuit de VBN-applicatie "facturen" aangemaakt voor de OV-bedrijven.

De eindafrekening, welke wordt opgesteld nadat de verkopen van 2016 in januari en februari 2017 en de aanvullende opgaven vanuit de accountantscontroles zijn verwerkt, is qua lay-out gelijk aan de kwartaalafrekening, ook de VBN-kosten zullen dan verrekend worden onder inhouding van de 4 vooruit gefactureerde voorschotten.

**Bijlage 5      Basisprincipes opbrengstverdeling Randstad Noord Zone Abonnement  
verkocht betreffende het tariefjaar 2016**

1. De opbrengstverdeling betreft het Randstad Noord Zone Abonnement die worden verkocht betreffende het tariefjaar 2015.
2. De opbrengstverdeling betreft bruto opbrengsten, dus zonder aftrek van kosten/provisie.
3. Opbrengstverdeling geschiedt per kwartaal.
4. Opbrengstenverdeling vindt plaats op basis van check-in, check-out gegevens die gegenereerd worden met de OV-chipkaart
5. Hiervoor geldt als voorwaarde:
  - Volledigheid van reisgegevens (dus overal check-in en check out), zulks ter beoordeling van de WVRN

Indien gedurende de geldigheidsduur van een jaarabonnement de uitvoering van een concessie door een andere vervoerder wordt overgenomen, zal overleg tussen de concessieverlener, de oude en nieuwe concessiehouder plaatsvinden.

## Bijlage 6      Controleprotocol verkoopopgaven

### 1.      Inleiding

- 1.1. Dit controleprotocol heeft betrekking op de aan VBN te verstrekken opgaven van de verkochte (met inachtneming van punt 4.7 uit het afsprakenkader) abonnementen. Deze opgaven worden gehanteerd bij de vaststelling van de verdeling van de abonnementen.
- 1.2. In dit controleprotocol wordt uiteengezet welke uitgangspunten gelden bij de uitvoering van de accountantscontrole van de verantwoording inzake de verkochte abonnementen vervoerbewijzen en op welke wijze de uitkomsten van deze controle dienen te worden gerapporteerd.
- 1.3. Doel van de uit te voeren controle is te verifiëren of de juiste verkoopopgaven worden verdeeld. De accountant toetst daartoe of VBN de juiste bedragen in zijn administratie heeft geregistreerd met betrekking tot het desbetreffende vervoerbedrijf (of voor de verkoopopgave verantwoordelijke overheid). VBN maakt daartoe een te verifiëren hard-copy. Deze uitdraai met de verkoopopgaven wordt toegestuurd aan de betreffende vervoerbedrijven (of overheden). Mocht de accountant verschillen signaleren dan is het nodig deze concreet te benoemen en op te nemen in de verklaring dan wel aan te geven op het te waarmerken overzicht. Het doel is dus niet primair een goedkeurende controleverklaring, maar een juiste administratie van verkoopopgaven bij VBN. Bevindingen over administratieve organisatie die van invloed zijn op de kwaliteit van de administratie kunnen worden opgenomen in een rapportage van bevindingen.
- 1.4. De volgende begrippen zijn van toepassing:
  - *Concessieverlener*: de overheden als bedoeld in artikel 20 van de Wet personenvervoer 2000;
  - *Concessiehouder*: de vervoerder die openbaar vervoer verricht;
  - *Maandopgave*: de maandelijks te verstrekken verkoopgegevens zoals omschreven in bijlage 4 van dit Afsprakenkader;
  - *Verkooppunt*: de unieke combinatie van een verkooppunttype, een postcode en een verkopende instantie;
  - *Tarief*: de combinatie van kaartsoorten en bijbehorende prijzen die op een bepaald moment van kracht zijn, aangegeven met een volgnummer;
  - *Kaartsoort*: een bepaald type vervoerbewijs;
  - *Verkopen aan het publiek*: alle abonnementen die direct of indirect aan het publiek worden verkocht voor gebruik in het openbaar vervoer;
  - *Verantwoording*: het door VBN aan concessiehouder verstrekte overzicht van door concessiehouder opgegeven verkopen per kaartgroep en verkooppunt;
  - *Derde-accountant*: een accountant die bij een verantwoording als bedoeld onder 1.5 een controleverklaring verstrekt.
- 1.5. Het is mogelijk dat door of namens de VBN een review zal worden uitgevoerd bij de derde-accountant ter toetsing van de naleving van dit controleprotocol. Indien een review wordt uitgevoerd, zal hierover tevens overleg worden gepleegd met de betreffende concessiehouder en de verantwoordelijke concessieverlener.

## **2. Algemene uitgangspunten voor de controle**

- 2.1. VBN verstrekt in april 2016 aan de vervoerders een jaaroverzicht van de geregistreerde verkoopopgaven. Dit overzicht is bijgewerkt tot en met de verkoopopgaven van februari 2016 en dient als verantwoording van het vervoerbedrijf. Deze verantwoording dient gecontroleerd te worden.
- 2.2. De controle van de verantwoording betreft zowel de getrouwe weergave van de vervoeropbrengst als de rechtmatigheid volgens de voorschriften verkoopopgaven. De controleverklaring van de verkoopopgaven van NS beperkt zich tot de getrouwe weergave van de vervoeropbrengst.
- 2.3. De controle dient plaats te vinden op de verkoopopgaven van het tariefjaar 2016. Dat betekent dus dat de controle zich uitstrekt over de verkoopopgaven van voorlopers (verkopen in november en december 2015 met het tarief voor 2016), de verkopen in 2015, en najlers (opgaven van verkopen in januari en februari 2017 met een tarief 2016).
- 2.4. Ten aanzien van de uitvoering van de controle van de verantwoording geldt een tolerantie van 1% voor de totale verkoopomvang met een maximum tolerantiegrens van € 100.000. Ten aanzien van het vaststellen van de juistheid van de kaartgroep (dus niet kaartsoort die onderdeel uitmaakt van de maandopgave), verkooppunt of verkoopperiode geldt een tolerantie van 10%.

## **3. Specifieke uitgangspunten voor de controle**

- 3.1. Alle in de verantwoordingsperiode verkochte abonnementen worden tegen de volledige verkoopwaarde verantwoord; dit geldt ook voor verkopen met een betalingsregeling. Bij de opgave hiervan over (eventuele) verschillende concessies dient de vervoerder deze verdeling te baseren op een vastgelegde methode.
- 3.2. Er worden uitsluitend opbrengst van vervoerbewijzen afgegeven aan reizigers verantwoord.
- 3.3. De accountant dient te toetsen of de opzet van de administratieve organisatie, die dient te waarborgen dat de opbrengst van regionale vervoerbewijzen op een juiste en volledige wijze over concessies wordt verdeeld, adequaat is en bestaat. Voorts dient beoordeeld te worden of deze administratieve organisatie overeenkomstig deze adequate opzet functioneert. Bevindingen hiervan dienen te worden opgenomen in het rapport van bevindingen. WVRN is bevoegd om steekproefsgewijs of naar aanleiding van bijzondere bevindingen tussentijdse accountantscontrole te verlangen.

## **4. Rapportering**

- 4.1. De accountant dient een controleverklaring te verstrekken bij de verantwoording. In de verklaring dient het totaalbedrag van de in de verantwoording opgenomen vervoeropbrengst te worden vermeld. De accountant dient de door VBN verzonden verantwoording te waarmerken. Indien er verschillen in de verkopen zijn geconstateerd, dan dienen deze in de verklaring of het rapport van bevindingen te worden opgenomen. Het vervoersbedrijf dient in dat geval een aanvullend correctiebestand aan te leveren bij VBN waarin de door de accountant aangegeven verschillen zijn verwerkt.
- 4.2. Zoals eerder in dit protocol is aangegeven dient de accountant bevindingen weer te geven in een rapportage van bevindingen. Indien de accountant geen bevindingen heeft en derhalve geen rapport van bevindingen heeft opgesteld en uitgebracht, dan dient dit gemeld te worden in een overige toelichtende paragraaf bij de controleverklaring.

4.3. De rapportage bestaat dus uit drie onderdelen:

- De controleverklaring;
- De gewaarmerkte verkoopopgave (met een bijlage van de aanpassingen (incl. bestand));
- **Een rapportage van bevindingen dan wel een onverplichte toelichtende paragraaf bij de verklaring indien er geen rapportage van bevindingen is uitgebracht.**

4.4. Hieronder is een model van een goedkeurende controleverklaring opgenomen.

### **Model controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Afgegeven ten behoeve van *<naam concessiehouder>* in het kader van de verantwoording aan de WVRN.

Aan: de directie van *<naam concessiehouder>*

Wij hebben de bijgevoegde, door ons voor identificatie doeleinden gewaarmerkte, verantwoording 'verkochte vervoerbewijzen over *<jaar>* (tariefcode *<nummer>*)' van *<naam concessiehouder>* te *<vestigingsplaats concessiehouder>* gecontroleerd.

#### *Verantwoordelijkheid van de directie*

De directie van *<naam concessiehouder>* is verantwoordelijk voor het opstellen van de verantwoording in overeenstemming met het Afsprakenkader organisatie verkoop en verdeling Randstad Noord Zone Abonnement. De directie is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als de directie noodzakelijk acht om het opstellen van de verantwoording mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

#### *Verantwoordelijkheid van de accountant*

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de verantwoording op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol verkoopopgaven Randstad Noord Zone Abonnement. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de verantwoording geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de verantwoording. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de verantwoording een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opstellen van de verantwoording door de vennootschap, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap. Een controle omvat tevens het evalueren van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van het gebruikte normenkader voor de totstandkoming van de verantwoorde transacties.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.



*Oordeel*

Naar ons oordeel is de verantwoording 'verkochte vervoerbewijzen over <jaar> (tariefcode <nummer>)' van <naam concessiehouder> te <vestigingsplaats concessiehouder>, in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met het Afsprakenkader organisatie verkoop en verdeling Randstad Noord Zone Abonnement. De verantwoording sluit met een bedrag aan verkopen van in totaal € <bedrag>.

*Beperking in gebruik en verspreidingskring*

De verantwoording en onze controleverklaring daarbij zijn uitsluitend bestemd voor de directie van <naam concessiehouder> ter verantwoording aan de WVRN. De verantwoording en onze verklaring daarbij zijn niet geschikt voor andere doeleinden. De verantwoording met onze controleverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor <naam concessiehouder> en WVRN en dient niet te worden verspreid aan of te worden gebruikt door anderen.

<plaats>, <datum>

<ondertekening>

## Bijlage 7      Voorschriften opgave transacties door TLS

1. Met de ondertekening van dit afsprakenkader verlenen de openbaarvervoerbedrijven toestemming aan TLS om de hierna genoemde gebruikstransacties van de hierna genoemde interoperabele producten te leveren aan de Productregisseur van genoemde producten, waarbij deze Productregisseur toestemming verleent aan TLS om deze transacties tevens te leveren aan onderzoeksbureau Panteia, Business Unit Panteia/NEA:

Velden
• BeID
• TransactionType/subtype (Randstad Noord Zone Abonnement)
• TransactionBusinessDate
• TransactionStatus
• StationID
• ModalType
• MediaSerialNumberID (alleen in gehashde toestand geleverd)
• ApplicationTransactionSequenceNumber
• RouteID
• ProductCode
• ProductSequenceNumber
• ProductSaleDate
• ProductSaleRetailerID
• CentreZoneID
• CentreZoneRadiusNumber
• ProductEffectiveDate
• MsgReportDate
• ProductExpiryDate
• ServiceProviderID
• TransactionValue
• InitialFee
• EntryStationID
• ConcessionID

<b>Producten</b>	
<b>Product Template</b>	<b>Product Definition-Name</b>
6556	Randstad Noord maand kind 2016
6557	Randstad Noord maand jeugd 2016
6558	Randstad Noord maand volw 2016
6559	Randstad Noord maand senior 2016
6561	Randstad Noord jaar kind 2016
6562	Randstad Noord jaar jeugd 2016
6563	Randstad Noord jaar volw 2016
6564	Randstad Noord jaar senior 2016
6566	Randstad Noord jaar zakelijk kind 2016
6567	Randstad Noord jaar zakelijk jeugd 2016
6568	Randstad Noord jaar zakelijk volw 2016
6569	Randstad Noord jaar zakelijk senior 2016

2. TLS zal deze genoemde gegevens per vier maanden (per kwartaal en de daaropvolgende maand) leveren, binnen vijf weken na afloop van de betreffende periode..
3. TLS zal enige overdracht van gegevens, op adequaat beveiligde wijze naar de stand van de techniek uitvoeren, waarbij TLS voldoende maatregelen neemt om de vertrouwelijkheid en integriteit van de desbetreffende data te bewaken en bewaren.